



รายละเอียดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ
ของ
สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ตัวชี้วัดที่ 011_1 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการ
ฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ.

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 20 (รอบที่ 2)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากการนำระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมว่าด้วยการศึกษาอบรมผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. 2544 ระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมว่าด้วยการอบรมและพัฒนาข้าราชการศาลยุติธรรม พ.ศ. 2546 และระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมว่าด้วยการศึกษาอบรมผู้ช่วยผู้พิพากษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร มีความถูกต้องและมีความทันสมัย

ระดับที่ 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้แต่ไม่ครบถ้วนทุกหลักสูตร

ระดับที่ 2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร

ระดับที่ 3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร มีความถูกต้องและมีความทันสมัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับที่	คะแนนเต็ม
1	1.00
2	3.00
3	5.00

เงื่อนไข :

ระดับที่ 1 หน่วยงานมีการนำระเบียบ กบศ. มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการได้แต่ไม่ครบถ้วนทุกหลักสูตร (1.00 คะแนน)

ระดับที่ 2 หน่วยงานมีการนำระเบียบ กบศ. มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร (3.00 คะแนน)

ระดับที่ 3 หน่วยงานมีการนำระเบียบ กบศ. มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการครบถ้วนทุกหลักสูตรและมีความถูกต้องและมีความทันสมัย (5.00 คะแนน)

แนวทางการประเมินผล :

ประเด็น/ระดับ	แนวทางการประเมินผล
ระดับที่ 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้แต่ไม่ครบถ้วนทุกหลักสูตร	ประเด็นที่ 1 – 3 ให้ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร/หลักฐานต่างๆ เช่น - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. (ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย)
ระดับที่ 2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร	
ระดับที่ 3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร มีความถูกต้องและมีความทันสมัย	

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ.
2.	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร
3.	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.บ.ศ. ได้ครบถ้วนทุกหลักสูตร มีความถูกต้องและมีความทันสมัย

ตัวชี้วัดที่ 011_2 : ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับการฝึกอบรมจากหลักสูตรของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมสามารถนำผลงานทางวิชาการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 30 (รอบที่ 1), ร้อยละ 10 (รอบที่ 2)

สูตรการคำนวณ :

$$= \frac{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำผลงานทางวิชาการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในรอบประเมิน}}{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับที่ 1	75	เท่ากับ 1 คะแนน
ระดับที่ 2	80	เท่ากับ 2 คะแนน
ระดับที่ 3	85	เท่ากับ 3 คะแนน
ระดับที่ 4	90	เท่ากับ 4 คะแนน
ระดับที่ 5	95	เท่ากับ 5 คะแนน

แนวทางการประเมินผล :

ประเมินจากหนังสือ/บันทึก/เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอนุมัติให้จัดฝึกอบรมจากหลักสูตรของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมสามารถนำผลงานทางวิชาการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง และพิจารณาจากผลคำนวณตามสูตร นำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการอนุมัติให้จัดฝึกอบรมจากหลักสูตรของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
2.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการจัดฝึกอบรมจากหลักสูตรของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
3.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการรายงานผลของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับการฝึกอบรมจากหลักสูตรของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมสามารถนำผลงานทางวิชาการไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ตัวชี้วัดที่ 011_4 : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 20 (รอบที่ 1), ร้อยละ 20 (รอบที่ 2)

คำอธิบาย :

พิจารณาผลสำเร็จของการดำเนินงานตามประเด็นต่างๆ ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับทุนการฝึกอบรมในประเทศผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร

ประเด็นที่ 2 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศภายในประเทศ ผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตร

ประเด็นที่ 3 มีการบริหารจัดการผู้รับทุนให้จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร

- มีการบริหารสัญญาของผู้รับทุนให้จบการศึกษาในกรณีที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร

- มีมาตรการในการแก้ไขปัญหากรณีผู้รับทุนที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาและรายงานเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

ประเด็นที่ 4 ร้อยละของการมีหนังสือถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษา หรือการใกล้จบการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times SM_i) = 5$

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)	
		1	2	3	4	5			
ประเด็นที่ 1	0.25	80	85	90	95	100	SM ₁	(W ₁ × SM ₁)	
ประเด็นที่ 2	0.25	80	85	90	95	100	SM ₂	(W ₂ × SM ₂)	
ประเด็นที่ 3	0.25			1 เรื่อง		2 เรื่อง	SM ₄	(W ₃ × SM ₃)	
ประเด็นที่ 4	0.25	80	85	90	95	100	SM ₅	(W ₄ × SM ₄)	
รวม	1.0								Σ (W ₁₋₄ × SM ₁₋₄)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ

$$\frac{\sum (W_{1-n} \times SM_{1-n})}{\sum W_{1-n}} \text{ หรือ}$$

$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_n \times SM_n)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_n}$

- W หมายถึง น้ำหนักที่ให้ในแต่ละประเด็นตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนัก เท่ากับ 1
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละประเด็นวัดที่นำมาประเมินผลกับเกณฑ์การให้คะแนน
- n หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่นำมาประเมิน

เงื่อนไข :

ประเด็นที่ 1 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับการฝึกอบรมในประเทศผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม แต่ละหลักสูตร

สูตรการคำนวณ :

$= \frac{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับการฝึกอบรมในประเทศผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม แต่ละหลักสูตรในรอบประเมิน}}{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับการฝึกอบรมในประเทศทั้งหมด}} \times 100$
--

ประเด็นที่ 2 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศภายในประเทศ ผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตร

สูตรการคำนวณ :

$$= \frac{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศภายในประเทศผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตรในรอบประเมิน}}{\text{จำนวนของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศภายในประเทศทั้งหมด}} \times 100$$

ประเด็นที่ 3 มีการบริหารจัดการผู้รับทุนให้จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร

- มีการบริหารสัญญาของผู้รับทุนให้จบการศึกษาในกรณีที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร
- มีมาตรการในแก้ไขปัญหากรณีผู้รับทุนที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาและรายงานเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

ประเด็นที่ 4 ร้อยละของการมีหนังสือถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษา หรือการใกล้จบการศึกษา

สูตรการคำนวณ :

$$= \frac{\text{จำนวนหนังสือถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษาหรือการใกล้จบการศึกษา ในรอบประเมิน}}{\text{จำนวนข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษาหรือการใกล้จบการศึกษาทั้งหมด ในรอบประเมิน}} \times 100$$

แนวทางการประเมินผล :

ประเด็นวัด	แนวทางการประเมินผล
<p>ประเด็นที่ 1 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับทุนการฝึกอบรมในประเทศ ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับทุนการฝึกอบรมในประเทศผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม แต่ละหลักสูตร และพิจารณาจากผลการคำนวณตามสูตร มาเปรียบเทียบตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด
<p>ประเด็นที่ 2 ร้อยละของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศภายในประเทศ ผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตร</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับทุนการศึกษาเรียนภาษาต่างประเทศ ภายในประเทศ ผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตร และพิจารณาจากผลการคำนวณตามสูตร มาเปรียบเทียบตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด
<p>ประเด็นที่ 3 มีการบริหารจัดการผู้รับทุนให้จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการบริหารสัญญาของผู้รับทุนให้จบการศึกษาในกรณีที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร - หน่วยงานมีมาตรการในแก้ไขปัญหากรณีผู้รับทุนที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลา และรายงานเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม 	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่อธิบายหรือแสดงถึงการบริหารสัญญาของผู้รับทุนให้จบการศึกษาในกรณีที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงการมีมาตรการในแก้ไขปัญหากรณีผู้รับทุนที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลา และรายงานเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม
<p>ประเด็นที่ 4 ร้อยละของการมีหนังสือถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษา หรือการใกล้จบการศึกษา</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบัน การศึกษาภายในประเทศ - หนังสือที่ส่งถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษา หรือการใกล้จบการศึกษา และพิจารณาจากผลการคำนวณตามสูตร มาเปรียบเทียบตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่รับการฝึกอบรมในประเทศผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม แต่ละหลักสูตร
2.	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่เข้ารับการศึกษารียนภาษาต่างประเทศ ภายในประเทศ ผ่านเกณฑ์การเรียนในแต่ละหลักสูตร
3.	- เอกสาร/หลักฐานที่อธิบายหรือแสดงถึงการบริหารสัญญาของผู้รับทุนให้จบการศึกษาในกรณีที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาของการรับทุนในแต่ละหลักสูตร - เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการมีมาตรการในแก้ไขปัญหากรณีผู้รับทุนที่ไม่จบการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลา และรายงานเลขานุการสำนักงานศาลยุติธรรม
4.	- หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ - หนังสือที่ส่งถึงข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมที่ได้รับทุนการศึกษาในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการศึกษา หรือการใกล้จบการศึกษา