



รายละเอียดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักกฎหมายและวิชาการศาลยุติธรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ตัวชี้วัดที่ 016\_1 : จำนวนร่างกฎหมายที่เสนอโดยสำนักงานศาลยุติธรรมที่ผ่านการเห็นชอบ  
ของคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

หน่วยวัด : ฉบับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 30 (รอบ 1) , ร้อยละ 15 (รอบ 2)

คำอธิบาย :

ผ่านการเห็นชอบ หมายถึง ร่างกฎหมายที่เสนอโดยสำนักงานศาลยุติธรรมได้รับความเห็นชอบ โดยมีหนังสือแจ้งจากคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติว่าเห็นชอบต่อร่างกฎหมายนั้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ฉบับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**รอบที่ 1**

1 ฉบับ	เท่ากับ 1 คะแนน
2 ฉบับ	เท่ากับ 5 คะแนน

**รอบที่ 2**

ระดับที่ 1	1 ฉบับ	เท่ากับ 1 คะแนน
ระดับที่ 2	2 ฉบับ	เท่ากับ 2 คะแนน
ระดับที่ 3	3 ฉบับ	เท่ากับ 3 คะแนน
ระดับที่ 4	4 ฉบับ	เท่ากับ 4 คะแนน
ระดับที่ 5	5 ฉบับ	เท่ากับ 5 คะแนน

แนวทางการตรวจประเมิน :

ประเมินจากหนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนร่างกฎหมายที่เสนอโดยสำนักงานศาลยุติธรรมที่ผ่านการเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติในรอบประเมิน และตรวจจากหลักฐานที่เป็นหนังสือแจ้งจากคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติว่าเห็นชอบต่อร่างกฎหมายนั้น

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนร่างกฎหมายที่เสนอโดยสำนักงานศาลยุติธรรมที่ผ่านการเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2.	หนังสือแจ้งจากคณะรัฐมนตรีหรือสภานิติบัญญัติแห่งชาติว่าเห็นชอบต่อร่างกฎหมายนั้น

ตัวชี้วัดที่ 016\_2 : ความสำเร็จในการออกระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำแนะนำของประธานศาลฎีกา  
ตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรม

หน่วยวัด : สำเร็จ / ไม่สำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 15 (รอบ 2)

คำอธิบาย :

- การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรม หมายถึง การออกหมายจับ หมายค้น การจัดหาทนายขอแรง ที่ปรึกษากฎหมายคดีเยาวชน ล่าม ผู้เชี่ยวชาญ การสืบพยานเด็ก การจ่ายค่าตอบแทนพยาน และอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับ 2 ระดับ ซึ่งพิจารณาจากวิธีการดำเนินงานร่วมกับผลการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ไม่สำเร็จ หมายถึง หน่วยงาน <u>อยู่ระหว่าง</u> ดำเนินการออกระเบียบข้อบังคับ แนวทางเพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรม
2	
3	
4	
5	สำเร็จ หมายถึง หน่วยงานมีการออกระเบียบข้อบังคับ แนวทางเพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรมแล้วเสร็จ <u>อย่างน้อย</u> 1 ฉบับ และแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการตรวจประเมิน :

ประเมินจากหนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงหนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงความสำเร็จในการออกระเบียบข้อบังคับ แนวทางเพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรม และตรวจจากหลักฐานที่เป็นหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงหนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงความสำเร็จในการออกระเบียบข้อบังคับ แนวทางเพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามอำนาจหน้าที่ของศาลยุติธรรม
2.	หลักฐานที่เป็นหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 016\_4 : ความสำเร็จของการร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไข ปรับปรุง ให้สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธาน ศาลฎีกาจัดทำแล้วเสร็จ และ ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ (รอบที่ 1) และอย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ (รอบที่ 2)

หน่วยวัด : สำเร็จ/ไม่สำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 15 (รอบ 1), ร้อยละ 10 (รอบ 2)

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง ใหม่ สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและ บริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกาที่จัดทำแล้วเสร็จ และ ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ (รอบที่ 1) และอย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ (รอบที่ 2) ซึ่งพิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามประเด็นที่กำหนด ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับ 2 ระดับ ซึ่งพิจารณาจากวิธีการดำเนินงานร่วมกับผลการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**รอบที่ 1**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ไม่สำเร็จ หมายถึง หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกาแล้วเสร็จ <b>แต่ยังไม่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ.</b>
2	
3	
4	
5	สำเร็จ หมายถึง หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไข ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกาที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ (รอบที่ 1)

**รอบที่ 2**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ไม่สำเร็จ หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม หรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบาย ประธานศาลฎีกาที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. <b>น้อยกว่าจำนวน ๓ ฉบับ</b>
2	
3	
4	
5	สำเร็จ หมายถึง หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไข ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม หรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกาที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. <b>อย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ</b>

**เงื่อนไข :**

ร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา ที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. **อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ(รอบที่ 1) และอย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ (รอบที่ 2)**

**สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา ที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ.

**อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ(รอบที่ 1) และอย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ(รอบที่ 2)**

**ไม่สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงานร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา แต่ยังไม่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ.

**แนวทางการประเมินผล :**

เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
<p><b>ประเด็นที่ 1</b> ร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา ที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ. <b>อย่างน้อยจำนวน 1 ฉบับ (รอบที่ 1) และอย่างน้อยจำนวน 3 ฉบับ(รอบที่ 2)</b></p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา ที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ.</li> </ul>

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ยกร่างใหม่/แก้ไขปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือยกร่างใหม่ที่สอดคล้องกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจและบริบทของสังคม และนโยบายประธานศาลฎีกา ที่จัดทำแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศ.
----	---

ตัวชี้วัดที่ 016\_5 : ระดับความสำเร็จในการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5 (รอบ 1 : วัดเฉพาะประเด็นที่ 1) , ร้อยละ 5 (รอบ 2)

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จในการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามประเด็นที่กำหนด ดังนี้

**ประเด็นที่ 1** มีการจัดทำแผนการประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่

**ประเด็นที่ 2** ร้อยละของการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ตามแผนที่กำหนด

**ประเด็นที่ 3** มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times SM_i) = 5$

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก ( $W_i$ )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ ( $SM_i$ )	คะแนนถ่วงน้ำหนัก ( $W_i \times SM_i$ )
		1	2	3	4	5		
ประเด็นที่ 1	0.4	ไม่สำเร็จ				สำเร็จ	$SM_1$	$(W_1 \times SM_1)$
ประเด็นที่ 2	0.3	ไม่สำเร็จ				สำเร็จ	$SM_2$	$(W_2 \times SM_2)$
ประเด็นที่ 3	0.3	ไม่สำเร็จ				สำเร็จ	$SM_3$	$(W_3 \times SM_3)$
<b>รวม</b>	<b>1.0</b>							<b><math>\sum (W_i \times SM_i)</math></b>

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ

$$\frac{\sum (W_{1-n} \times SM_{1-n})}{\sum W_{1-n}} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_n \times SM_n)}{W_1 + W_2 + \dots + W_n}$$

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้ในแต่ละประเด็นวัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกประเด็นเท่ากับ 1
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละประเด็นวัดที่นำมาประเมินผลกับเกณฑ์การให้คะแนน
- n หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่นำมาประเมิน

เงื่อนไข :

- ประเด็นที่ 1** หน่วยงานมีการจัดทำแผนการประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่
  - สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**มี**การจัดทำแผนการประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่
  - ไม่สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**อยู่ระหว่าง**การจัดทำแผนการประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่
- ประเด็นที่ 2** หน่วยงานมีการดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ตามแผนที่กำหนด
  - สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**มี**การดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ตามแผนที่กำหนด
  - ไม่สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**อยู่ระหว่าง**การดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ตามแผนที่กำหนด
- ประเด็นที่ 3** หน่วยงานมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
  - สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**มี**การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
  - ไม่สำเร็จ** หมายถึง หน่วยงาน**มี**การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแต่**ยังไม่ได้**เสนอผู้บริหาร

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงการจัดทำแผนการประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่
2.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงกระบวนการในการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กฎหมายใหม่ตามแผนที่กำหนด
3.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

ตัวชี้วัดที่ 016\_6 : จำนวนของการจัดทำและเผยแพร่เอกสารวิชาการกฎหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ร้อยละ 5 (รอบ 2)

คำอธิบาย :

เอกสารวิชาการกฎหมาย หมายถึง เอกสารวิชาการทางกฎหมายต่างๆ ที่สำนักกฎหมายและวิชาการศาลยุติธรรมจัดทำขึ้น เช่น หนังสือคู่มือกฎหมาย หนังสือประมวลกฎหมาย หนังสือคำพิพากษาศาลฎีกา เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ฉบับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับที่ 1	1 เรื่อง	เท่ากับ 1 คะแนน
ระดับที่ 2	2 เรื่อง	เท่ากับ 2 คะแนน
ระดับที่ 3	3 เรื่อง	เท่ากับ 3 คะแนน
ระดับที่ 4	4 เรื่อง	เท่ากับ 4 คะแนน
ระดับที่ 5	5 เรื่อง	เท่ากับ 5 คะแนน

แนวทางการตรวจประเมิน :

ประเมินจากหนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนของการจัดทำและเผยแพร่เอกสารวิชาการกฎหมาย

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หนังสือ/บันทึก/เอกสารที่แสดงถึงจำนวนของการจัดทำและเผยแพร่เอกสารวิชาการกฎหมาย
----	--