

# ขั้นตอนการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจโดยวิธีสแกนคิวอาร์โค้ด พ.ศ. ๒๕๖๑

๑ ใช้อุปกรณ์สื่อสาร อาทิ โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ต ในการทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจ **ดังภาพตัวอย่าง**



๒ ใช้โทรศัพท์มือถือ หรือ แท็บเล็ตเข้า Line และคลิก Add friends (เพิ่มเพื่อน) โดยถ่าย คิวอาร์โค้ด ให้คลิก คำว่า **เปิด** เพื่อตอบคำถาม



๓ เมื่อตอบคำถามใน ตอนที่ ๑ ครบ ให้ คลิกปุ่ม ด้านล่างสุด คำว่า **ถัดไป** เพื่อทำใน ตอนที่ ๒ ดังภาพตัวอย่าง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ใน  หน้าคำตอบที่ท่านเลือก

เพศ

- ชาย
- หญิง

ให้คลิก คำว่า **ถัดไป**

๔ เมื่อตอบคำถามใน ตอนที่ ๒ ตามแบบสอบถามครบทุกข้อ ซึ่งมี ๕ ระดับ ให้ คลิกปุ่ม ด้านล่างสุด คำว่า **ถัดไป** เพื่อทำใน ตอนที่ ๓ ต่อไป **ดังภาพตัวอย่าง**

๕ เมื่อตอบคำถามใน ตอนที่ ๓ ครบแล้ว ให้คลิกปุ่ม **ส่ง** ด้านล่างสุด เพื่อส่ง คำตอบ **ดังภาพตัวอย่าง**

๖ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความ **“เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว”** เป็นการเสร็จสิ้น **ดังภาพตัวอย่าง**

ก๊อปคิวอาร์โค้ดของ  
หน่วยงานมาใส่

**หมายเหตุ :** ศาลสามารถตรวจสอบจำนวนแบบสอบถามที่จัดเก็บด้วยระบบคิวอาร์โค้ด ได้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

- ศาลสูง ศาลชั้นต้นขนาดใหญ่ในเขตกรุงเทพฯ ศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง ศาลชำนาญพิเศษในเขตกรุงเทพฯ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค และศาลแรงงานภาค ให้ตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์สำนักส่งเสริมงานตุลาการที่ [www.oja.coj.go.th](http://www.oja.coj.go.th) ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน
- สำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ๑ - ๙ ให้ตรวจสอบแบบสอบถามข้าราชการฝ่ายตุลาการ ศาลยุติธรรมที่มีต่อการปฏิบัติงานของสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ได้ทางเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมงานตุลาการที่ [www.oja.coj.go.th](http://www.oja.coj.go.th) ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน
- ศาลจังหวัด/ศาลแขวงที่สังกัดภาค และศาลเยาวชนและครอบครัวในส่วนภูมิภาค ให้ตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์สำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ๑ - ๙ ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน